



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.04.2021

г. Черкесск

№ 73

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 16.02.2021 № 16 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий»

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 17.12.2020 № 2140 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий», от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства от 16.02.2021 № 16 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Карачаево-Черкесской Республики



А.А. Озов

Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 27.04.2021 № 73

«Приложение к постановлению
Правительства Карачаево-Черкесской
Республики от 16.02.2021 № 16

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий из республиканского бюджета
Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной
промышленности на возмещение части затрат на реализацию
произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат на реализацию произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (далее - Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на осуществление компенсации предприятиям хлебопекарной промышленности части затрат на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий (без учета налога на добавленную стоимость), осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики (далее - субсидии).

2. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

предприятия хлебопекарной промышленности - организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, а именно организации и индивидуальные предприниматели, занимающиеся производством хлеба и хлебобулочных изделий недлительного хранения, со сроком годности менее 5 суток (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК029-2014 (КДЕС Ред. 2) - 10.71.1) (далее - предприятие);

хлеб и хлебобулочные изделия - хлеб недлительного хранения, булочные изделия недлительного хранения, со сроком годности менее 5 суток (код продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОКПД 2-10.71.11.110 и 10.71.11.120).

3. Субсидии предоставляются Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законода-

тельством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство).

4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств.

5. Сведения о субсидиях, подлежащих предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете Карачаево-Черкесской Республики (проекта закона Карачаево-Черкесской Республики о внесении изменений в закон о бюджете Карачаево-Черкесской Республики).

6. В целях предоставления субсидий на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства (<http://mcxkchr.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за 10 дней до начала приема заявлений о предоставлении субсидий размещается объявление с указанием:

даты и времени начала и окончания приема заявлений о предоставлении субсидий (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о начале приема заявлений о предоставлении субсидий);

наименования, местонахождения, почтового адреса и адреса электронной почты Министерства;

условий и порядка предоставления субсидий.

Министерство не позднее 14 календарных дней со дня определения победителя отбора размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства (<http://mcxkchr.ru>) следующую информацию:

результаты рассмотрения заявлений;

информацию об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

7. Субсидии предоставляются на возмещение предприятиям части затрат из расчета 2000 рублей на реализацию 1 тонны произведенных и реализованных хлеба и хлебобулочных изделий.

8. Предприятия, претендующие на получение субсидии, на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором начат прием заявлений о предоставлении субсидии, должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

отсутствие у предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежа-

ших уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у предприятия просроченной задолженности по возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой;

предприятия - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к иному претенденту на получение субсидии), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а предприятия - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере предприятия, являющегося юридическим лицом, о предприятии - индивидуальном предпринимателе;

предприятия не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

предприятие не должно получать средства из бюджета Карачаево-Черкесской Республики в соответствии с правовым актом на цели, установленные настоящим Порядком.

9. Предприятия, претендующие на получение субсидий, помимо требований, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

иметь мощности для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

обеспечить неповышение в месяц получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

10. Для получения субсидии предприятием в Министерство представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

справку о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (предоставляется однократно при первом обращении в текущем году);

письменное обязательство предприятия о неповышении цен на хлеб

и хлебобулочные изделия в месяц получения субсидии по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии;

сведения об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

доверенность на предоставление интересов получателя, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства (в случае если с заявлением обращается представитель получателя);

сведения о производстве и реализации продукции по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, с приложением деклараций и сертификатов соответствия на продукцию;

расчет средств на получение субсидии в 2 экземплярах на период, указанный в заявлении, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность предоставляемых в Министерство сведений и документов несет непосредственно предприятие.

11. Прием, регистрацию и проверку документов, предоставляемых предприятиями, осуществляют государственные гражданские служащие Министерства определенные правовым актом Министерства (далее - ответственные служащие).

12. Ответственный служащий Министерства регистрирует заявление о предоставлении субсидии в журнале регистрации заявлений о предоставлении субсидии в день его поступления. Журнал регистрации заявлений о предоставлении субсидии должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

13. Ответственный служащий посредством запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у предприятия задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении предприятия в Управлении Федеральной налоговой службы по Карачаево-Черкесской Республике.

14. Предприятие вправе представить в Министерство документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка по собственной инициативе.

15. Документы, представленные предприятием рассматриваются ответственным служащим в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о получении субсидии. По результатам рассмотрения заявления о получении субсидии и иных документов, указанных в пунктах 10, 13 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о получении субсидии Министерством принимается решение о предоставлении предприятию субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год, либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении предприятию субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется правовым актом Министерства.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии всем предприятиям, подавшим заявления о предоставлении субсидии и соответствующим условиям её предоставления, субсидии предоставляются в порядке очередности исходя из даты регистрации заявления предприятия о предоставлении субсидии.

16. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка:

уведомляет предприятие о предоставлении субсидии (способом позволяющим определить факт и дату уведомления);

направляет предприятию письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, о чем делается соответствующая запись в журнале регистрации отказов в предоставлении субсидии.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие предприятия требованиям, определенным пунктами 8, 9 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной предприятием информации;

отсутствие лимитов бюджетных ассигнований.

18. С предприятием, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения предприятием уведомления, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

Соглашение и дополнительные соглашения к нему, в том числе о расторжении соглашения, заключаются по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

19. Соглашение, заключаемое с предприятием, должно содержать условие о том, что в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, сторонами соглашения согласовываются новые условия соглашения или, при недостижении согласия по новым условиям, оно расторгается.

20. Результатом предоставления субсидии является неповышение предприятием в месяце получения субсидии цены на хлеб и хлебобулочные изделия по отношению к средней цене, сложившейся у предприятия, в месяце, предшествующем месяцу получения субсидии.

21. Министерство формирует сводный реестр получателей субсидий с указанием суммы, причитающейся к выплате субсидии, в разрезе получателей субсидии и представляет его в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

22. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики в порядке, установленном для исполнения республиканского бюджета, на основании заявления на предоставление объемов финансирования и реестра разассигнований в разрезе получателей субсидий, предоставленных Министерством, производит перечисление денежных средств на лицевой счет Министерства.

Министерство в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на лицевой счет составляет заявку на кассовый расход по каждому получателю субсидии для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в банковских организациях.

Перечисление средств получателям субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, при наличии денежных средств, доведенных Министерству в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

23. Предприятия представляют в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидий по форме и в порядке, определенным Министерством в соответствии с типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

24. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

25. В случае нарушения получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении и недостижения результата её предоставления, выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, выделенные субсидии подлежат возврату в бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

после выявления Министерством фактов нарушения получателем условий и целей предоставления субсидии, заключенного соглашения, и других нарушений, установленных в ходе осуществления контроля за использованием субсидии, документарных и (или) выездных проверок, либо получения предписания о возврате субсидии от органов государственного финансового контроля, Министерство в течение 10 календарных дней со дня подтверждения факта нарушения, утверждения акта проведенной проверки или получения предписания направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем установленного срока возврата субсидии Министерство принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в судебном порядке.

Приложение 1 к Порядку

Форма

Министру сельского хозяйства
Карачаево-Черкесской Республики

(наименование получателя)

(наименование города или района)

Заявление
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию _____

(указывается мероприятие государственной поддержки)

за период с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года

(указывается юридический адрес и фактическое местонахождение получателя, если по страхованию,
то указываются реквизиты страховой компании для перечисления им средств)

Справочно:

является плательщиком НДС _____ (да/нет), имеет освобождение (льготу)
по уплате НДС _____ (да/нет), система налогообложения

Настоящим подтверждаю подлинность предоставляемых для получения
субсидии документов и их заверенных копий.

Руководитель получателя _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

МП _____

(при наличии)

СПРАВКА

о наличии мощностей для производства хлеба и хлебобулочных изделий

(наименование получателя)										
Изменение производственной мощности в отчетном году										
Наименование продукции	Код продукции по ОКПД 2	Единица измерения	Мощность на начало отчетного года	в том числе за счет						
				увеличение мощности, всего	ввода в действие новых и расширение действующего предприятия	реконструкции действующего предприятия	технического перевооружения действующего предприятия	оборудования, взятого в аренду	изменения номенклатуры продукции	прочих факторов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии _____ (подпись) _____ (ФИО)

МП (при наличии) « » 20 г.

Исполнитель _____ тел. _____

СВЕДЕНИЯ

об отпускной цене на реализуемые хлеб и хлебобулочные изделия

(наименование получателя)

Наименование продукции согласно ассортименту предприятия	Код продукции по ОКПД 2	Цена за 1 кг хлеба и хлебобулочных изделий (без НДС), рублей	
		в месяце, г предшествую- щем месяцу получения субсидии	в месяце получе- ния субсидии
1	2	3	4

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Приложение 4 к Порядку

Форма

СВЕДЕНИЯ

о производстве и реализации продукции

(наименование получателя)

Наименование продукции согласно ассортименту предприятия	Код продукции по ОКПД 2	Произведено продукции за отчетный период, тонн	Реализовано собственной продукции за отчетный период		Остаток на конец отчетного периода тонн
			тонн	тыс. рублей	
1	2	3	4	5	6

Руководитель получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии) « » 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Приложение 5 к Порядку

Форма

РАСЧЕТ

средств на получение субсидии за период с ____ 20__ г. по ____ 20__ г.

(наименование получателя)

Вид продукции	Произведено и реализовано хлеба и хлебобулочных изделий (в соответствии с ОКПД 2). тонн	Ставка субсидии на 1 тонну, рублей	Потребность в субсидиях, тыс.рублей (гр.2 x гр.3)	Объем субсидии к перечислению, тыс.рублей (заполняется Министерством)
1	2	3	4	5

Платежные реквизиты получателя субсидии:

Получатель _____

ИНН/КПП _____

р/с _____ банк получателя _____

к/с _____

БИК _____

Руководитель получателя субсидии

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер получателя субсидии

(подпись) (ФИО)

МП (при наличии) « ____ » ____ 20__ г.

Исполнитель _____ тел. _____

Заполняется Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики.

Сумму субсидий в размере _____ рублей к перечислению утверждаю.
(сумма прописью)_____
(должность уполномоченного лица Министерства) (подпись) (ФИО)

« ____ » ____ 20__ г.

Сумму субсидий в размере _____ рублей к перечислению утверждаю.
(сумма прописью)

(должность уполномоченного лица Министерства)

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Исполнитель _____»

(подпись)

(ФИО, должность)

